

TÉLÉFORMATION

LE SAVOIR ACCESSIBLE

CATALOGUE DE FORMATIONS

Formations certifiantes — Financement 100% CPF



Langues

Anglais — TOEIC — Bright Language



Bureautique

Excel — Word — PowerPoint — VBA

*Toutes nos formations sont certifiantes, financées par le CPF,
et dispensées en téléformation individuelle.*

www.teleformation-education.fr

Anglais avancé - Certification Bright Language en anglais

Certification visée : **Certification Bright Language en anglais**

20h-50h

DUREE

990-4 000 €

TARIF TTC

Anglais

Langues

100%

SATISFACTION

Avancé

NIVEAU

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- ◆ Comprendre le sens général d'une communication orale
- ◆ Être capable de s'exprimer sur des sujets liés au travail
- ◆ Participer activement à une conversation
- ◆ Rédiger un texte professionnel en anglais
- ◆ Assimiler un texte professionnel en anglais
- ◆ Se préparer à obtenir la certification Bright

À L'ISSUE DE LA FORMATION, VOUS SEREZ CAPABLE DE

Grâce à cette formation, vous améliorerez votre niveau d'anglais, que ce soit à l'écrit ou à l'oral.

- ◆ Comprendre les différentes nuances de l'anglais du travail
- ◆ Participer à des réunions professionnelles
- ◆ Prendre la parole lors de présentations
- ◆ Examen obligatoire et 100% en ligne qui apporte une évaluation rapide et fiable des compétences linguistiques globales, il est composé de deux parties (écrite/orale) de 60 questions chacune et d'une durée totale de 45 à 60 minutes.
- ◆ La certification est valable 2 ans.
- ◆ 2h de cours par semaine sont conseillées pour obtenir une progression pédagogique sur une période de 3 mois
- ◆ Planification de vos sessions dans les 48 heures après votre inscription
- ◆ Formateurs disponibles du lundi au dimanche, de 7h à 20h

PUBLIC & PREREQUIS

Public Personnes en activité professionnelle ou demandeurs d'emploi.

Prérequis Un niveau A1 minimum est requis.

- ◆ Il est indispensable d'avoir une tablette ou un ordinateur connecté à internet

POINTS FORTS

- ◆ N'apprenez pas l'anglais, PARLEZ-LE
- ◆ Méthode pédagogique innovante basée sur la pratique orale avec formateur
- ◆ Plus de 220 formateurs experts anglophones
- ◆ Ressources pédagogiques sans contraintes pendant votre parcours de formation

MODALITES PEDAGOGIQUES & CERTIFICATION

- ◆ Formation individuelle 100% à distance
- ◆ Cours particuliers avec formateur expert
- ◆ Accès à la plateforme pédagogique 24h/24

La certification, intitulée 'Certification Bright Language en anglais', détenue par MAHONEY TRAINING CONSULTANTS et enregistrée sous le numéro RS6663 au Répertoire Spécifique de France Compétences

CONTENU DU PROGRAMME

Les bases avancés

- › Les temps avancés : le present perfect, past perfect, future perfect
- › Révisions des règles grammaticales
- › Le future dans le passé

Expression et compréhension orale avancés

- › Détailler ses idées et pensées
- › La langue parlée
- › L'intonation et l'accent

Expression et compréhension écrite avancés

- › Rédiger un email en anglais dans le monde professionnel
- › Revoir les expressions idiomatiques
- › Faire la différence entre un langage soutenu et familier

INSCRIPTION — FINANCEMENT CPF

| Durée | Tarif TTC | Inscription Mon Compte Formation (CPF) |
|-------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20h | 990 € | → S'inscrire sur moncompteformation.gouv.fr |
| 30h | 1 500 € | → S'inscrire sur moncompteformation.gouv.fr |
| 40h | 3 200 € | → S'inscrire sur moncompteformation.gouv.fr |
| 50h | 4 000 € | → S'inscrire sur moncompteformation.gouv.fr |

Modalités pédagogiques adaptées aux personnes en situation de handicap

Pour toute précision concernant l'adaptation de nos formations aux personnes en situation de handicap, merci de nous contacter à : psh-teleformation@teleformation-education.fr

Pour en savoir plus rendez-vous sur notre page dédiée : <https://teleformation-education.fr/formation-handicap>

Anglais intermédiaire - Certification Bright Language en anglais

Certification visée : **Certification Bright Language en anglais****20h-50h**

DUREE

990-4 000 €

TARIF TTC

Anglais

Langues

100%

SATISFACTION

Intermédiaire

NIVEAU

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- ◆ Discerner le message d'une intervention orale
- ◆ Intervenir en anglais sur des sujets d'ordre professionnel
- ◆ S'impliquer dans un échange verbal
- ◆ Formuler un texte en anglais sur des thématiques professionnelles
- ◆ Décrypter un texte en anglais à portée professionnelle
- ◆ Se préparer à passer la certification Bright

À L'ISSUE DE LA FORMATION, VOUS SEREZ CAPABLE DE

Grâce à cette formation, vous améliorerez votre niveau d'anglais, que ce soit à l'écrit ou à l'oral.

- ◆ Avoir de longues conversations sur des sujets liés au travail
- ◆ Effectuer des tâches professionnelles complexes en anglais
- ◆ Rédiger des textes professionnels
- ◆ Examen obligatoire et 100% en ligne qui apporte une évaluation rapide et fiable des compétences linguistiques globales, il est composé de deux parties (écrite/orale) de 60 questions chacune et d'une durée totale de 45 à 60 minutes.
- ◆ La certification est valable 2 ans.
- ◆ 2h de cours par semaine sont conseillées pour obtenir une progression pédagogique sur une période de 3 mois
- ◆ Planification de vos sessions dans les 48 heures après votre inscription
- ◆ Formateurs disponibles du lundi au dimanche, de 7h à 20h

PUBLIC & PREREQUIS

Public Personnes en activité professionnelle ou demandeurs d'emploi.

Prérequis Un niveau A1 minimum est requis.

- ◆ Il est indispensable d'avoir une tablette ou un ordinateur connecté à internet

POINTS FORTS

- ◆ N'apprenez pas l'anglais, PARLEZ-LE
- ◆ Méthode pédagogique innovante basée sur la pratique orale avec formateur
- ◆ Plus de 220 formateurs experts anglophones
- ◆ Ressources pédagogiques sans contraintes pendant votre parcours de formation

MODALITES PEDAGOGIQUES & CERTIFICATION

- ◆ Formation individuelle 100% à distance
- ◆ Cours particuliers avec formateur expert
- ◆ Accès à la plateforme pédagogique 24h/24

La certification, intitulée 'Certification Bright Language en anglais', détenue par MAHONEY TRAINING CONSULTANTS et enregistrée sous le numéro RS6663 au Répertoire Spécifique de France Compétences

CONTENU DU PROGRAMME

Les bases intermédiaires

- › Adverbes : but, however, nonetheless, etc...
- › Comparatif et superlatif en anglais
- › Les pronoms possessifs : mine, yours, his, hers...

Expression et compréhension orale intermédiaires

- › Les phrases en anglais pour discuter en anglais dans un cadre professionnel
- › Négocier un prix en anglais
- › Les contractions en anglais

Expression et compréhension écrite intermédiaires

- › Discours direct et indirect
- › L'ordre des adjectifs en anglais
- › Ecrire des mails simples au travail

INSCRIPTION — FINANCEMENT CPF

| Durée | Tarif TTC | Inscription Mon Compte Formation (CPF) |
|-------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20h | 990 € | → S'inscrire sur moncompteformation.gouv.fr |
| 30h | 1 500 € | → S'inscrire sur moncompteformation.gouv.fr |
| 40h | 3 200 € | → S'inscrire sur moncompteformation.gouv.fr |
| 50h | 4 000 € | → S'inscrire sur moncompteformation.gouv.fr |

Modalités pédagogiques adaptées aux personnes en situation de handicap

Pour toute précision concernant l'adaptation de nos formations aux personnes en situation de handicap, merci de nous contacter à : psh-teleformation@teleformation-education.fr

Pour en savoir plus rendez-vous sur notre page dédiée : <https://teleformation-education.fr/formation-handicap>

Anglais avancé - Certification TOEIC 4 compétences (écouter, parler, lire et écrire)

Certification visée : **Certification TOEIC 4 compétences (écouter, parler, lire et écrire)**

10h-40h

DUREE

650-3 200 €

TARIF TTC

Anglais

Langues

100%

SATISFACTION

Avancé

NIVEAU

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- ◆ Comprendre le sens général d'une communication orale
- ◆ Être capable de s'exprimer sur des sujets liés au travail
- ◆ Participer activement à une conversation
- ◆ Rédiger un texte professionnel en anglais
- ◆ Assimiler un texte professionnel en anglais
- ◆ Se préparer à obtenir la certification Toeic

À L'ISSUE DE LA FORMATION, VOUS SEREZ CAPABLE DE

Grâce à cette formation, vous améliorerez votre niveau d'anglais, que ce soit à l'écrit ou à l'oral.

- ◆ Comprendre les différentes nuances de l'anglais du travail
- ◆ Participer à des réunions professionnels
- ◆ Prendre la parole lors de présentations
- ◆ Test obligatoire en ligne de 1h
- ◆ 90 questions en choix multiples
- ◆ Test Toeic 4 skills de 2h20
- ◆ Test adaptatif en e-surveillance
- ◆ 2h de cours par semaine sont conseillées pour obtenir une progression pédagogique sur une période de 3 mois
- ◆ Planification de vos sessions dans les 48 heures après votre inscription
- ◆ Formateurs disponibles du lundi au dimanche, de 7h à 20h

PUBLIC & PREREQUIS

Prérequis Un niveau A1 minimum est requis.

- ◆ Il est indispensable d'avoir une tablette ou un ordinateur connecté à internet

POINTS FORTS

- ◆ N'apprenez pas l'anglais, PARLEZ-LE
- ◆ Méthode pédagogique innovante basée sur la pratique orale avec formateur
- ◆ Plus de 220 formateurs experts anglophones
- ◆ Ressources pédagogiques sans contraintes pendant votre parcours de formation

MODALITES PEDAGOGIQUES & CERTIFICATION

- ◆ Formation individuelle 100% à distance
- ◆ Cours particuliers avec formateur expert
- ◆ Accès à la plateforme pédagogique 24h/24

La formation prépare à la certification intitulée 'Certification TOEIC 4 compétences (écouter, parler, lire et écrire)', détenue par ETS GLOBAL et enregistrée sous le numéro RS7229 au Répertoire Spécifique de France Compétences

CONTENU DU PROGRAMME

Les bases avancées

- › Les temps avancés : le present perfect, past perfect, future perfect
- › Révisions des règles grammaticales
- › Le futur dans le passé

Expression et compréhension orale avancées

- › Détailler ses idées et pensées
- › La langage parlé
- › L'intonation et l'accent

Expression et compréhension écrite avancées

- › Rédiger un email en anglais dans le monde professionnel
- › Revoir les expressions idiomatiques
- › Faire la différence entre un langage soutenu et familier

INSCRIPTION — FINANCEMENT CPF

| Durée | Tarif TTC | Inscription Mon Compte Formation (CPF) |
|-------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10h | 650 € | → S'inscrire sur moncompteformation.gouv.fr |
| 20h | 990 € | → S'inscrire sur moncompteformation.gouv.fr |
| 30h | 1 500 € | → S'inscrire sur moncompteformation.gouv.fr |
| 40h | 3 200 € | → S'inscrire sur moncompteformation.gouv.fr |

Modalités pédagogiques adaptées aux personnes en situation de handicap

Pour toute précision concernant l'adaptation de nos formations aux personnes en situation de handicap, merci de nous contacter à : psh-teleformation@teleformation-education.fr

Pour en savoir plus rendez-vous sur notre page dédiée : <https://teleformation-education.fr/formation-handicap>

Anglais intermédiaire - Certification TOEIC 4 compétences (écouter, parler, lire et écrire)

Certification visée : **Certification TOEIC 4 compétences (écouter, parler, lire et écrire)**

10h-40h
DUREE

650-3 200 €
TARIF TTC

Anglais
Langues

100%
SATISFACTION

Intermédiaire
NIVEAU

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- ◆ Discerner le message d'une intervention orale
- ◆ Intervenir en anglais sur des sujets d'ordre professionnel
- ◆ S'impliquer dans un échange verbal
- ◆ Formuler un texte en anglais sur des thématiques professionnelles
- ◆ Décrypter un texte en anglais à portée professionnelle
- ◆ Se préparer à passer la certification Toeic

À L'ISSUE DE LA FORMATION, VOUS SEREZ CAPABLE DE

Grâce à cette formation, vous améliorerez votre niveau d'anglais, que ce soit à l'écrit ou à l'oral.

- ◆ Avoir de longues conversations sur des sujets liés au travail
- ◆ Effectuer des tâches professionnelles complexes en anglais
- ◆ Rédiger des textes professionnels
- ◆ Test obligatoire en ligne de 1h
- ◆ 90 questions en choix multiples
- ◆ Test Toeic 4 skills de 2h20
- ◆ Test adaptatif en e-surveillance
- ◆ 2h de cours par semaine pour obtenir une progression pédagogique sur une période de 3 mois
- ◆ Planification de vos sessions dans les 48 heures après votre inscription
- ◆ Formateurs disponibles du lundi au dimanche, de 7h à 20h

PUBLIC & PREREQUIS

Prérequis Un niveau A1 minimum est requis.

- ◆ Il est indispensable d'avoir une tablette ou un ordinateur connecté à internet

POINTS FORTS

- ◆ N'apprenez pas l'anglais, PARLEZ-LE
- ◆ Méthode pédagogique innovante basée sur la pratique orale avec formateur
- ◆ Plus de 220 formateurs experts anglophones
- ◆ Ressources pédagogiques sans contraintes pendant votre parcours de formation

MODALITES PEDAGOGIQUES & CERTIFICATION

- ◆ Formation individuelle 100% à distance
- ◆ Cours particuliers avec formateur expert
- ◆ Accès à la plateforme pédagogique 24h/24

La formation prépare à la certification intitulée 'Certification TOEIC 4 compétences (écouter, parler, lire et écrire)', détenue par ETS GLOBAL et enregistrée sous le numéro RS7229 au Répertoire Spécifique de France Compétences

CONTENU DU PROGRAMME

Les bases intermédiaires

- › Adverbes : but, however, nonetheless, etc...
- › Comparatif et superlatif en anglais
- › Les pronoms possessifs : mine, yours, his, hers...

Expression et compréhension orale intermédiaires

- › Les phrases en anglais pour discuter en anglais dans un cadre professionnel
- › Négocier un prix en anglais
- › Les contractions en anglais

Expression et compréhension écrite intermédiaires

- › Discours direct et indirect
- › L'ordre des adjectifs en anglais
- › Ecrire des mails simples au travail

INSCRIPTION — FINANCEMENT CPF

| Durée | Tarif TTC | Inscription Mon Compte Formation (CPF) |
|-------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10h | 650 € | → S'inscrire sur moncompteformation.gouv.fr |
| 20h | 990 € | → S'inscrire sur moncompteformation.gouv.fr |
| 30h | 1 500 € | → S'inscrire sur moncompteformation.gouv.fr |
| 40h | 3 200 € | → S'inscrire sur moncompteformation.gouv.fr |

Modalités pédagogiques adaptées aux personnes en situation de handicap

Pour toute précision concernant l'adaptation de nos formations aux personnes en situation de handicap, merci de nous contacter à : psh-teleformation@teleformation-education.fr

Pour en savoir plus rendez-vous sur notre page dédiée : <https://teleformation-education.fr/formation-handicap>

Excel intermédiaire - Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse des données (Tosa)

Certification visée : **Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse des données (Tosa)**

10h
DUREE

650 €
TARIF TTC

EXCEL
Outils Logiciels

100%
SATISFACTION

Débutant
NIVEAU

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- ◆ Traitement des listes et initiation aux tableaux croisés dynamiques
- ◆ Se perfectionner dans les formules de calculs

À L'ISSUE DE LA FORMATION, VOUS SEREZ CAPABLE DE

- ◆ Le TOSA est une certification professionnelle reconnue par la Commission Nationale des Certifications Professionnelles
- ◆ Votre score est délivré immédiatement après le passage de la certification
- ◆ Réception du certificat après contrôle par les équipes du bon déroulement de l'épreuve par email
- ◆ Passage de la certification obligatoire
- ◆ Formation individuelle avec présence d'un intervenant dédié
- ◆ Des séances de 2 heures facilement planifiables et qui ne perturbent pas votre planning de la semaine
- ◆ 7j/7, de 8h à 20h
- ◆ Formation personnalisée et adaptée à vos besoins
- ◆ Aide mémoire envoyée en fin de séance
- ◆ Exercices de pratique
- ◆ Certification en fin de parcours qui permet de certifier votre nouveau niveau sur Excel
- ◆ Outil de ressources pédagogiques

PUBLIC & PREREQUIS

Public Tout utilisateur d'Excel

Prérequis Il est recommandé de connaître l'environnement Windows ou équivalent

- ◆ Il est indispensable d'avoir un ordinateur connecté à internet et les outils logiciels installés

POINTS FORTS

- ◆ Votre formation accompagnée avec votre formateur expert
- ◆ Cours individuels de 2h ou 1h, 100% en visio
- ◆ Ressources pédagogiques sans contraintes pendant votre formation
- ◆ Passage de la certification en fin de parcours

MODALITES PEDAGOGIQUES & CERTIFICATION

- ◆ Formation individuelle 100% à distance
- ◆ Cours particuliers avec formateur expert
- ◆ Accès à la plateforme pédagogique 24h/24

La formation prépare à la certification intitulée 'Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse des données (Tosa)', détenue par ISOGRAD et enregistrée sous le numéro RS7256 au Répertoire Spécifique de France Compétences.

CONTENU DU PROGRAMME

Mettre en forme un tableau

- › Créer un tableau avec bordures
- › Format de cellules selon le contenu
- › Utiliser les styles de cellules et les mises sous forme de tableau
- › Modifier la structure

Fonctions et options de calcul

- › Référence Absolue dans une formule
- › Les options du collage spécial
- › Fonctions Si simple, Nb.si, Somme.si
- › Gestion des mise en forme conditionnelles
- › Nommer une cellule ou plage de cellules

Liaisons et consolidations

- › Gestion des feuilles dans un ou plusieurs classeurs
- › Consolidation des tableaux identiques ou tableaux différents
- › Points forts et limites de l'outil consolider
- › Consolider avec un Tableau croisé dynamique
- › Actualiser les tableaux de synthèse

Analyse des données et Tableaux croisés avancés

- › La notion de tableau
- › Le filtre avancé
- › Extraire les données sans doublon
- › Créer un Tcd et modifier ses options
- › Extraire les données à partir d'un Tcd

Créer des graphiques

- › Création d'un graphique
- › Ajout et suppression des éléments du graphique
- › Les types de graphique
- › Création des mini-graphiques: Sparkline

INSCRIPTION — FINANCEMENT CPF

| Durée | Tarif TTC | Inscription Mon Compte Formation (CPF) |
|-------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10h | 650 € | → S'inscrire sur moncompteformation.gouv.fr |

Modalités pédagogiques adaptées aux personnes en situation de handicap

Pour toute précision concernant l'adaptation de nos formations aux personnes en situation de handicap, merci de nous contacter à : psh-teleformation@teleformation-education.fr

Pour en savoir plus rendez-vous sur notre page dédiée : <https://teleformation-education.fr/formation-handicap>

Excel pour les débutants - Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse des données (Tosa)

Certification visée : **Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse des données (Tosa)**

20h
DUREE

990 €
TARIF TTC

EXCEL
Outils Logiciels

100%
SATISFACTION

Débutant
NIVEAU

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- ◆ Comprendre l'environnement Excel
- ◆ Concevoir des tableaux avec des calculs simples
- ◆ Exploiter et analyser une liste de données

À L'ISSUE DE LA FORMATION, VOUS SEREZ CAPABLE DE

- ◆ Le TOSA est une certification professionnelle reconnue par la Commission Nationale des Certifications Professionnelles
- ◆ Votre score est délivré immédiatement après le passage de la certification
- ◆ Réception du certificat après contrôle par les équipes du bon déroulement de l'épreuve par email
- ◆ Passage de la certification obligatoire
- ◆ Formation individuelle avec présence d'un intervenant dédié
- ◆ Des séances de 2 heures facilement planifiables et qui ne perturbent pas votre planning de la semaine
- ◆ 7j/7, de 8h à 20h
- ◆ Formation personnalisée et adaptée à vos besoins
- ◆ Aide mémoire envoyée en fin de séance
- ◆ Exercices de pratique
- ◆ Certification en fin de parcours qui permet de certifier votre nouveau niveau sur Excel
- ◆ Outil de ressources pédagogiques

PUBLIC & PREREQUIS

Public Tout public souhaitant acquérir des compétences dans l'utilisation d'Excel

Prérequis Aucun prérequis

- ◆ Il est indispensable d'avoir un ordinateur connecté à internet et les outils logiciels installés

POINTS FORTS

- ◆ Votre formation accompagnée avec votre formateur expert
- ◆ Cours individuels de 2h ou 1h, 100% en visio
- ◆ Ressources pédagogiques sans contraintes pendant votre formation
- ◆ Passage de la certification en fin de parcours

MODALITES PEDAGOGIQUES & CERTIFICATION

- ◆ Formation individuelle 100% à distance
- ◆ Cours particuliers avec formateur expert
- ◆ Accès à la plateforme pédagogique 24h/24

La formation prépare à la certification intitulée 'Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse des données (Tosa)', détenue par ISOGRAD et enregistrée sous le numéro RS7256 au Répertoire Spécifique de France Compétences

CONTENU DU PROGRAMME

Découverte de l'environnement Excel

- › Ouvrir, fermer, enregistrer un classeur
- › La saisie des données
- › La sélection
- › Copie et le déplacement de cellules
- › Modification du contenu d'une cellule

Réalisation des calculs simples

- › Construction des formules de calcul avec opérateurs
- › Recopie des formules
- › Les fonctions : Somme, Moyenne, Max, Min...
- › Calcul du pourcentage

Mettre en forme un tableau

- › Créer un tableau avec bordures
- › Format de cellules selon le contenu
- › Utiliser les styles de cellules et les mises sous forme de tableau
- › Modifier la structure

Imprimer un tableau

- › Définition de la zone d'impression
- › Gestion des sauts de pages
- › Entête et pied de page
- › Orientation et marges

Gestion des listes

- › Définir une liste
- › Trier les données
- › Filtrage automatique
- › Insertion des sous-totaux
- › Supprimer les doublons

INSCRIPTION — FINANCEMENT CPF

| Durée | Tarif TTC | Inscription Mon Compte Formation (CPF) |
|-------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20h | 990 € | → S'inscrire sur moncompteformation.gouv.fr |

Modalités pédagogiques adaptées aux personnes en situation de handicap

Pour toute précision concernant l'adaptation de nos formations aux personnes en situation de handicap, merci de nous contacter à : psh-teleformation@teleformation-education.fr

Pour en savoir plus rendez-vous sur notre page dédiée : <https://teleformation-education.fr/formation-handicap>

Excel: Niveau avancé - Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse des données (Tosa)

Certification visée : **Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse des données (Tosa)**

20h
DUREE

992 €
TARIF TTC

EXCEL
Outils Logiciels

100%
SATISFACTION

Intermédiaire
NIVEAU

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- ◆ Mettre en forme un tableau et effectuer une mise en page
- ◆ Maîtriser les fonctions complexes d'Excel
- ◆ Effectuer des consolidations automatiques
- ◆ Savoir utiliser les outils de simulation et d'aide à la décision

À L'ISSUE DE LA FORMATION, VOUS SEREZ CAPABLE DE

- ◆ Le TOSA est une certification professionnelle reconnue par la Commission Nationale des Certifications Professionnelles
- ◆ Votre score est délivré immédiatement après le passage de la certification
- ◆ Réception du certificat après contrôle par les équipes du bon déroulement de l'épreuve par email
- ◆ Passage de la certification obligatoire
- ◆ Formation individuelle avec présence d'un intervenant dédié
- ◆ Des séances de 2 heures facilement planifiables et qui ne perturbent pas votre planning de la semaine
- ◆ 7j/7, de 8h à 20h
- ◆ Formation personnalisée et adaptée à vos besoins
- ◆ Aide mémoire envoyée en fin de séance
- ◆ Exercices de pratique
- ◆ Certification en fin de parcours qui permet de certifier votre nouveau niveau sur Excel
- ◆ Outil de ressources pédagogiques

PUBLIC & PREREQUIS

Public Tout public souhaitant acquérir des connaissances avancées sur Excel

Prérequis Avoir des bases sur Excel

- ◆ Il est indispensable d'avoir un ordinateur connecté à internet et les outils logiciels installés

POINTS FORTS

- ◆ Votre formation accompagnée avec votre formateur expert
- ◆ Cours individuels de 2h ou 1h, 100% en visio
- ◆ Ressources pédagogiques sans contraintes pendant votre formation
- ◆ Passage de la certification en fin de parcours

MODALITES PEDAGOGIQUES & CERTIFICATION

- ◆ Formation individuelle 100% à distance
- ◆ Cours particuliers avec formateur expert
- ◆ Accès à la plateforme pédagogique 24h/24

La formation prépare à la certification intitulée 'Exploiter les fonctionnalités de Microsoft Excel pour la gestion et l'analyse des données (Tosa)', détenue par ISOGRAD et enregistrée sous le numéro RS7256 au Répertoire Spécifique de France Compétences

CONTENU DU PROGRAMME

Mettre en forme un tableau

- › Créer un tableau avec bordures
- › Format de cellules selon le contenu
- › Utiliser les styles de cellules et les mises sous forme de tableau
- › Modifier la structure

Fonctions et options de calcul

- › Référence Absolue dans une formule
- › Les options du collage spécial
- › Fonctions Si simple, Nb.si, Somme.si
- › Gestion des mise en forme conditionnelles
- › Nommer une cellule ou plage de cellules

Liaisons et consolidations

- › Gestion des feuilles dans un ou plusieurs classeurs
- › Consolidation des tableaux identiques ou tableaux différents
- › Points forts et limites de l'outil consolider
- › Consolider avec un Tableau croisé dynamique
- › Actualiser les tableaux de synthèse

Prévision et vérification des formules

- › Exploiter les valeurs cibles et le Solveur
- › Gestionnaire de scénario et Table de données
- › Feuille de prévision
- › Audit des formules
- › Vérification des erreurs

Analyse des données et Tableaux croisés avancés

- › La notion de tableau
- › Le filtre avancé
- › Extraire les données sans doublon
- › Créer un Tcd et modifier ses options
- › Extraire les données à partir d'un Tcd

INSCRIPTION — FINANCEMENT CPF

| Durée | Tarif TTC | Inscription Mon Compte Formation (CPF) |
|-------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20h | 992 € | → S'inscrire sur moncompteformation.gouv.fr |

Modalités pédagogiques adaptées aux personnes en situation de handicap

Pour toute précision concernant l'adaptation de nos formations aux personnes en situation de handicap, merci de nous contacter à : psh-teleformation@teleformation-education.fr

Pour en savoir plus rendez-vous sur notre page dédiée : <https://teleformation-education.fr/formation-handicap>

Excel intermédiaire - Créer des tableaux visuels efficaces avec Excel

Certification visée : **Créer des tableaux visuels efficaces avec Excel**
20h
DUREE

990 €
TARIF TTC

EXCEL
Outils Logiciels

100%
SATISFACTION

Débutant
NIVEAU

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- ◆ Traitement des listes et initiation aux tableaux croisés dynamiques
- ◆ Se perfectionner dans les formules de calculs
- ◆ Savoir représenter graphiquement des données

À L'ISSUE DE LA FORMATION, VOUS SEREZ CAPABLE DE

- ◆ La certification est obligatoire et demeure permanente et valide à vie
- ◆ Un test adaptatif à votre niveau
- ◆ Les résultats sont communiqués dès que vous soumettez votre test et votre certificat est envoyé par courriel électronique quelques jours plus tard

PUBLIC & PREREQUIS

Public Tout utilisateur d'Excel

Prérequis Il est recommandé de connaître l'environnement Windows ou équivalent

- ◆ Il est indispensable d'avoir un ordinateur connecté à internet et les outils logiciels installés

POINTS FORTS

- ◆ Votre formation accompagnée avec votre formateur expert
- ◆ Cours individuels de 2h ou 1h, 100% en visio
- ◆ Ressources pédagogiques sans contraintes pendant votre formation
- ◆ Passage de la certification en fin de parcours

MODALITES PEDAGOGIQUES & CERTIFICATION

- ◆ Formation individuelle 100% à distance
- ◆ Cours particuliers avec formateur expert
- ◆ Accès à la plateforme pédagogique 24h/24

La formation prépare à la certification intitulée 'Créer des tableaux visuels efficaces avec Excel', détenue par EDITIONS ENI et enregistrée sous le numéro RS7536 au Répertoire Spécifique de France Compétences

CONTENU DU PROGRAMME

Mettre en forme un tableau

- › Créer un tableau avec bordures
- › Format de cellules selon le contenu
- › Utiliser les styles de cellules et les mises sous forme de tableau
- › Modifier la structure

Liaisons et consolidations

- › Gestion des feuilles dans un ou plusieurs classeurs
- › Consolidation des tableaux identiques ou tableaux différents
- › Points forts et limites de l'outil consolider
- › Consolider avec un Tableau croisé dynamique
- › Actualiser les tableaux de synthèse

Les Fonctions avancées

- › Les fonctions sur le texte, les nombres, les dates..
- › Les fonctions conditionnelles
- › Les fonctions de recherche
- › Fonctions Base de données

Elaborer des tableaux croisés dynamiques

- › Création d'un tableau croisé dynamique
- › Modifier les options
- › Copier, déplacer, supprimer un Tcd
- › Disposition et mise en forme d'un Tcd
- › Graphique croisé dynamique

Maitriser les graphiques

- › Les graphiques particuliers: cascade, boursiers, nuages de points..
- › Créer un graphique à partir de plusieurs tableaux
- › Les graphiques à deux axes
- › Créer un modèle de graphique

INSCRIPTION — FINANCEMENT CPF

| Durée | Tarif TTC | Inscription Mon Compte Formation (CPF) |
|-------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20h | 990 € | → S'inscrire sur moncompteformation.gouv.fr |

Modalités pédagogiques adaptées aux personnes en situation de handicap

Pour toute précision concernant l'adaptation de nos formations aux personnes en situation de handicap, merci de nous contacter à : psh-teleformation@teleformation-education.fr

Pour en savoir plus rendez-vous sur notre page dédiée : <https://teleformation-education.fr/formation-handicap>

Excel: Niveau avancé - Créer des tableaux visuels efficaces avec Excel

Certification visée : **Créer des tableaux visuels efficaces avec Excel****20h**

DUREE

992 €

TARIF TTC

EXCEL

Outils Logiciels

100%

SATISFACTION

Intermédiaire

NIVEAU

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- ◆ Maîtriser la mise forme d'un tableau et effectuer une mise en page
- ◆ Maîtriser les fonctions complexes d'Excel
- ◆ Effectuer des consolidations de données
- ◆ Savoir utiliser les outils de simulation et d'aide à la décision

À L'ISSUE DE LA FORMATION, VOUS SEREZ CAPABLE DE

- ◆ La certification est obligatoire et demeure permanente et valide à vie
- ◆ Un test adaptatif à votre niveau
- ◆ Les résultats sont communiqués dès que vous soumettez votre test et votre certificat est envoyé par courriel électronique quelques jours plus tard

PUBLIC & PREREQUIS

Public Tout public souhaitant acquérir des connaissances avancées sur Excel

Prérequis Avoir des bases sur Excel

- ◆ Il est indispensable d'avoir un ordinateur connecté à internet et les outils logiciels installés

POINTS FORTS

- ◆ Votre formation accompagnée avec votre formateur expert
- ◆ Cours individuels de 2h ou 1h, 100% en visio
- ◆ Ressources pédagogiques sans contraintes pendant votre formation
- ◆ Passage de la certification en fin de parcours

MODALITES PEDAGOGIQUES

- ◆ Formation individuelle 100% à distance
- ◆ Cours particuliers avec formateur expert
- ◆ Accès à la plateforme pédagogique 24h/24

La formation prépare à la certification intitulée 'Créer des tableaux visuels efficaces avec Excel', détenue par EDITIONS ENI et enregistrée sous le numéro RS7536 au Répertoire Spécifique de France Compétences

CONTENU DU PROGRAMME

Mettre en forme un tableau

- › Créer un tableau avec bordures
- › Format de cellules selon le contenu
- › Utiliser les styles de cellules et les mises sous forme de tableau
- › Modifier la structure

Organiser ses feuilles

- › Nommer, insérer et supprimer une feuille
- › Déplacer, copier et masquer une feuille
- › Utiliser un Groupe de travail
- › Créer des liaisons entre les feuilles
- › Réaliser des calculs entre les feuilles

Fonctions et options de calcul

- › Référence Absolue dans une formule
- › Les options du collage spécial
- › Fonctions Si simple, Nb.si, Somme.si
- › Gestion des mise en forme conditionnelles
- › Nommer une cellule ou plage de cellules

Les Fonctions avancées

- › Les fonctions sur le texte, les nombres, les dates..
- › Les fonctions conditionnelles
- › Les fonctions de recherche
- › Fonctions Base de données

Prévision et vérification des formules

- › Exploiter les valeurs cibles et le Solveur
- › Gestionnaire de scénario et Table de données
- › Feuille de prévision
- › Audit des formules
- › Vérification des erreurs

INSCRIPTION — FINANCEMENT CPF

| Durée | Tarif TTC | Inscription Mon Compte Formation (CPF) |
|-------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 20h | 992 € | → S'inscrire sur moncompteformation.gouv.fr |

Modalités pédagogiques adaptées aux personnes en situation de handicap

Pour toute précision concernant l'adaptation de nos formations aux personnes en situation de handicap, merci de nous contacter à : psh-teleformation@teleformation-education.fr

Pour en savoir plus rendez-vous sur notre page dédiée : <https://teleformation-education.fr/formation-handicap>

Macros commandes et VBA Excel - Automatiser des processus dans les applications Microsoft Office avec VBA (Tosa)

Certification visée : **Automatiser des processus dans les applications Microsoft Office avec VBA (Tosa)**

10h
DUREE

650 €
TARIF TTC

EXCEL
Outils Logiciels

100%
SATISFACTION

Débutant
NIVEAU

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- ◆ Créer et exécuter des macros pour automatiser des tâches
- ◆ Utiliser les différentes structures du langage et traiter les erreurs

À L'ISSUE DE LA FORMATION, VOUS SEREZ CAPABLE DE

- ◆ Le TOSA est une certification professionnelle reconnue par la Commission Nationale des Certifications Professionnelles
- ◆ Votre score est délivré immédiatement après le passage de la certification
- ◆ Réception du certificat après contrôle par les équipes du bon déroulement de l'épreuve par email
- ◆ Passage de la certification obligatoire
- ◆ Formation individuelle avec présence d'un intervenant dédié
- ◆ Des séances de 2 heures facilement planifiables et qui ne perturbent pas votre planning de la semaine
- ◆ 7j/7, de 8h à 20h
- ◆ Formation personnalisée et adaptée à vos besoins
- ◆ Aide mémoire envoyée en fin de séance
- ◆ Exercices de pratique
- ◆ Certification en fin de parcours qui permet de certifier votre nouveau niveau sur Excel
- ◆ Outil de ressources pédagogiques

PUBLIC & PREREQUIS

Public Toute personne souhaitant s'initier à la programmation VBA d'Excel

Prérequis Avoir de très bonnes connaissances d'Excel

- ◆ Il est indispensable d'avoir un ordinateur connecté à internet et les outils logiciels installés

POINTS FORTS

- ◆ Votre formation accompagnée avec votre formateur expert
- ◆ Cours individuels de 2h ou 1h, 100% en visio
- ◆ Ressources pédagogiques sans contraintes pendant votre formation
- ◆ Passage de la certification en fin de parcours

MODALITES PEDAGOGIQUES & CERTIFICATION

- ◆ Formation individuelle 100% à distance
- ◆ Cours particuliers avec formateur expert
- ◆ Accès à la plateforme pédagogique 24h/24

La formation prépare à la certification intitulée 'Automatiser de

s processus dans les applications Microsoft Office avec VBA (Tosa)', détenue par ISOGRAD et enregistrée sous le numéro RS6963 au Répertoire Spécifique de France Compétences

CONTENU DU PROGRAMME

Utiliser les macros commandes

- › Enregistrer des macros commandes
- › Affecter une macro à un bouton ou un objet
- › Exécuter des macros
- › Classeur de macros personnelles

Programmer avec Excel

- › Création, saisie et modification du code dans l'éditeur VB
- › La syntaxe objet, méthode et propriétés
- › Boîtes d'échange InputBox et MsgBox
- › Les variables et les boucles
- › Commenter le code

Gestion des erreurs et débogage

- › Exécuter une macro au pas à pas
- › Poser des points d'arrêts
- › Contrôler les variables
- › Ajouter des espions

Formulaires personnalisés (UserForm)

- › Créer un Userform et modifier ses propriétés
- › Insérer des zones de saisie, listes déroulantes, boutons d'option, cases à cocher..
- › Déclencher et afficher une boîte de dialogue
- › Récupérer, contrôler et exploiter des données saisies dans le formulaire

Procédures événementielles

- › Déclencher des macros à l'ouverture ou fermeture d'un classeur
- › Les événements de classeur et de feuille (Open, Activate)
- › Les événements des contrôles sur UserForm
- › Initialiser et paramétrer un contrôle

INSCRIPTION — FINANCEMENT CPF

| Durée | Tarif TTC | Inscription Mon Compte Formation (CPF) |
|-------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10h | 650 € | → S'inscrire sur moncompteformation.gouv.fr |

Modalités pédagogiques adaptées aux personnes en situation de handicap

Pour toute précision concernant l'adaptation de nos formations aux personnes en situation de handicap, merci de nous contacter à : psh-teleformation@teleformation-education.fr

Pour en savoir plus rendez-vous sur notre page dédiée : <https://teleformation-education.fr/formation-handicap>

Word: Niveau intermédiaire - Rédiger et mettre en forme des documents professionnels avec Word (Tosa)

Certification visée : **Rédiger et mettre en forme des documents professionnels avec Word (Tosa)**

10h
DUREE

652 €
TARIF TTC

WORD
Outils Logiciels

100%
SATISFACTION

Intermédiaire
NIVEAU

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- ◆ Créer des documents correctement
- ◆ Maitriser la mises en forme et mise en page
- ◆ Pouvoir utiliser les outils de correction automatique

À L'ISSUE DE LA FORMATION, VOUS SEREZ CAPABLE DE

- ◆ Le TOSA est une certification professionnelle reconnue par la Commission Nationale des Certifications Professionnelles
- ◆ Votre score est délivré immédiatement après le passage de la certification
- ◆ Réception du certificat après contrôle par les équipes du bon déroulement de l'épreuve par email
- ◆ Passage de la certification obligatoire
- ◆ Formation individuelle avec présence d'un intervenant dédié
- ◆ Des séances de 2 heures facilement planifiables et qui ne perturbent pas votre planning de la semaine
- ◆ 7j/7, de 8h à 20h
- ◆ Formation personnalisée et adaptée à vos besoins
- ◆ Aide mémoire envoyée en fin de séance
- ◆ Exercices de pratique
- ◆ Certification en fin de parcours qui permet de certifier votre nouveau niveau sur Word
- ◆ Outil de ressources pédagogiques

PUBLIC & PREREQUIS

Public Utilisateur débutant de Word

Prérequis connaître les bases de traitement de texte

- ◆ Il est indispensable d'avoir un ordinateur connecté à internet et les outils logiciels installés

POINTS FORTS

- ◆ Votre formation accompagnée avec votre formateur expert
- ◆ Cours individuels de 2h ou 1h, 100% en visio
- ◆ Ressources pédagogiques sans contraintes pendant votre formation
- ◆ Passage de la certification en fin de parcours

MODALITES PEDAGOGIQUES & CERTIFICATIONS

- ◆ Formation individuelle 100% à distance
- ◆ Cours particuliers avec formateur expert
- ◆ Accès à la plateforme pédagogique 24h/24

La formation prépare à la certification intitulée 'Rédiger et mettre en forme des documents professionnels avec Word (Tosa)', détenue par ISOGRAD et enregistrée sous le numéro RS6964 au Répertoire Spécifique de France Compétences

CONTENU DU PROGRAMME

Les Techniques de base

- › Supprimer, déplacer, recopier du texte
- › Mettre en forme les paragraphes : retraits et bordures.
- › Corriger un texte : le vérificateur d'orthographe, Insertions automatiques.
- › Appliquer les listes à puces et numérotées, hiérarchisation
- › Maitriser les marges et orientation du papier

Concevoir un document style courrier

- › Appliquer les retraits, tabulations
- › Insertion automatique
- › Correction automatique
- › Alignement

Corrections Automatique, Liste et mise en page

- › Correction automatique
- › Insertions automatiques
- › Utilisation des Quickpart
- › Marges et orientation du papier
- › Gestion des sauts de page

les Tableaux

- › Création d'un tableau
- › Saisie et mise en forme du tableau
- › Modification de sa structure
- › Mise en forme automatique du tableau
- › Insertion d'un tableau Excel

Utilisation d'illustrations

- › Dessins et images : provenances et caractéristiques des images
- › Modification d'une image
- › Habillage d'une image
- › Modification des dimensions
- › Les formes (forme de base, flèches, bulles...)

INSCRIPTION — FINANCEMENT CPF

| Durée | Tarif TTC | Inscription Mon Compte Formation (CPF) |
|-------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10h | 652 € | → S'inscrire sur moncompteformation.gouv.fr |

Modalités pédagogiques adaptées aux personnes en situation de handicap

Pour toute précision concernant l'adaptation de nos formations aux personnes en situation de handicap, merci de nous contacter à : psh-teleformation@teleformation-education.fr

Pour en savoir plus rendez-vous sur notre page dédiée : <https://teleformation-education.fr/formation-handicap>

PowerPoint: Niveau intermédiaire - Développer des présentations visuelles et dynamiques avec PowerPoint (Tosa)

Certification visée : Développer des présentations visuelles et dynamiques avec PowerPoint (Tosa)

10h
DUREE

652 €
TARIF TTC

POWERPOINT
Outils Logiciels

100%
SATISFACTION

Intermédiaire
NIVEAU

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- ◆ Consolider vos compétences sur le logiciel Powerpoint
- ◆ Savoir réaliser des présentations attrayantes enrichies de dessins, d'images et d'animations
- ◆ Utiliser les masques et modèles du logiciel

À L'ISSUE DE LA FORMATION, VOUS SEREZ CAPABLE DE

- ◆ Le TOSA est une certification professionnelle reconnue par la Commission Nationale des Certifications Professionnelles
- ◆ Votre score est délivré immédiatement après le passage de la certification
- ◆ Réception du certificat après contrôle par les équipes du bon déroulement de l'épreuve par email
- ◆ Passage de la certification obligatoire
- ◆ Formation individuelle avec présence d'un intervenant dédié
- ◆ Des séances de 2 heures facilement planifiables et qui ne perturbent pas votre planning de la semaine
- ◆ 7j/7, de 8h à 20h
- ◆ Formation personnalisée et adaptée à vos besoins
- ◆ Aide mémoire envoyée en fin de séance
- ◆ Exercices de pratique
- ◆ Certification en fin de parcours qui permet de certifier votre nouveau niveau sur PowerPoint
- ◆ Outil de ressources pédagogiques

PUBLIC & PREREQUIS

Public Tout utilisateur de PowerPoint désirant approfondir ses connaissances

Prérequis Connaître les bases du logiciel

- ◆ Il est indispensable d'avoir un ordinateur connecté à internet et les outils logiciels installés

POINTS FORTS

- ◆ Votre formation accompagnée avec votre formateur expert
- ◆ Cours individuels de 2h ou 1h, 100% en visio
- ◆ Ressources pédagogiques sans contraintes pendant votre formation
- ◆ Passage de la certification en fin de parcours

MODALITES PEDAGOGIQUES & CERTIFICATION

- ◆ Formation individuelle 100% à distance
- ◆ Cours particuliers avec formateur expert
- ◆ Accès à la plateforme pédagogique 24h/24

La formation prépare à la certification intitulée 'Développer des présentations visuelles et dynamiques avec PowerPoint (Tosa)', détenue par ISOGRAD et enregistrée sous le numéro RS6961 au Répertoire Spécifique de France Compétences.

CONTENU DU PROGRAMME

S'organiser dans PowerPoint

- › Le mode d'affichage trieuse de diapositives
- › Supprimer, insérer, déplacer, dupliquer, masquer des diapositives
- › Gestion des dispositions
- › Créer en mode plan
- › Modification des objets texte

Créer et gérer sa charte graphique

- › Thèmes et cohérence visuelle.
- › Les jeux du thème (variantes, couleurs, police...)
- › Exploiter les masques
- › Insérer le même objet dans toutes les diapositives
- › homogénéiser les puces sur l'ensemble des diapositives.

Diaporama et outils du conférencier

- › Le mode d'affichage mode Trieuse
- › Masquer une diapositive dans le diaporama
- › Personnaliser les Transitions
- › Animer un textes, images, objets...
- › Diaporama personnalisé

Augmenter l'impact d'une présentation

- › Quelle disposition choisir
- › Le choix de polices et couleurs
- › Adapter son graphique à ses objectifs
- › Organiser sa présentation : le scénario

INSCRIPTION — FINANCEMENT CPF

| Durée | Tarif TTC | Inscription Mon Compte Formation (CPF) |
|-------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10h | 652 € | → S'inscrire sur moncompteformation.gouv.fr |

Modalités pédagogiques adaptées aux personnes en situation de handicap

Pour toute précision concernant l'adaptation de nos formations aux personnes en situation de handicap, merci de nous contacter à : psh-teleformation@teleformation-education.fr

Pour en savoir plus rendez-vous sur notre page dédiée : <https://teleformation-education.fr/formation-handicap>

PowerPoint: Niveau Avancé - Développer des présentations visuelles et dynamiques avec PowerPoint (Tosa)

Certification visée : Développer des présentations visuelles et dynamiques avec PowerPoint (Tosa)

10h
DUREE

654 €
TARIF TTC

POWERPOINT
Outils Logiciels

100%
SATISFACTION

Avancé
NIVEAU

OBJECTIFS PEDAGOGIQUES

- ◆ Avoir une méthode efficace pour créer des présentations
- ◆ Approfondir les notions de masque et modèle sur Powerpoint
- ◆ Maitriser l'animation des objets, textes et diapositives
- ◆ Découvrir les bonnes pratiques afin d'améliorer l'impact des présentations

À L'ISSUE DE LA FORMATION, VOUS SEREZ CAPABLE DE

- ◆ Le TOSA est une certification professionnelle reconnue par la Commission Nationale des Certifications Professionnelles
- ◆ Votre score est délivré immédiatement après le passage de la certification
- ◆ Réception du certificat après contrôle par les équipes du bon déroulement de l'épreuve par email
- ◆ Passage de la certification obligatoire
- ◆ Formation individuelle avec présence d'un intervenant dédié
- ◆ Des séances de 2 heures facilement planifiables et qui ne perturbent pas votre planning de la semaine
- ◆ 7j/7, de 8h à 20h
- ◆ Formation personnalisée et adaptée à vos besoins
- ◆ Aide mémoire envoyée en fin de séance
- ◆ Exercices de pratique
- ◆ Certification en fin de parcours qui permet de certifier votre nouveau niveau sur PowerPoint
- ◆ Outil de ressources pédagogiques

PUBLIC & PREREQUIS

Public Toute personne n'ayant jamais utilisé Powerpoint et souhaitant créer des présentations PPT

Prérequis Utiliser PowerPoint

- ◆ Il est indispensable d'avoir un ordinateur connecté à internet et les outils logiciels installés

POINTS FORTS

- ◆ Votre formation accompagnée avec votre formateur expert
- ◆ Cours individuels de 2h ou 1h, 100% en visio
- ◆ Ressources pédagogiques sans contraintes pendant votre formation
- ◆ Passage de la certification en fin de parcours

MODALITES PEDAGOGIQUES & CERTIFICATION

- ◆ Formation individuelle 100% à distance
- ◆ Cours particuliers avec formateur expert
- ◆ Accès à la plateforme pédagogique 24h/24

La formation prépare à la certification intitulée 'Développer des présentations visuelles et dynamiques avec PowerPoint (Tosa)', détenue par ISOGRAD et enregistrée sous le numéro RS6961 au Répertoire Spécifique de France Compétences

CONTENU DU PROGRAMME

Les diapositives : création et mise en page

- › PowerPoint: présentation de l'interface
- › Utiliser l'assistant, modèle, nouvelle présentation
- › Les modes d'affichages
- › Gestion des dispositions
- › Le mode plan : saisie et organisation du texte

Les Masques et les modèles : création et gestion

- › Déployer une méthode de travail
- › Le mode trieuse de diapositives
- › le Mode d'affichage masques
- › Masque de Titre et Masque de diapositive
- › Personnaliser une disposition

Diaporama et outils du conférencier

- › Le mode d'affichage mode Trieuse
- › Masquer une diapositive dans le diaporama
- › Personnaliser les Transitions
- › Animer un textes, images, objets...
- › Diaporama personnalisé

Avoir une présentation Efficace

- › L'impact d'une présentation efficace
- › Les règles d'or à respecter
- › Audience et environnement

INSCRIPTION — FINANCEMENT CPF

| Durée | Tarif TTC | Inscription Mon Compte Formation (CPF) |
|-------|-----------|----------------------------------------------------------------------------------------------|
| 10h | 654 € | → S'inscrire sur moncompteformation.gouv.fr |

Modalités pédagogiques adaptées aux personnes en situation de handicap

Pour toute précision concernant l'adaptation de nos formations aux personnes en situation de handicap, merci de nous contacter à : psh-teleformation@teleformation-education.fr

Pour en savoir plus rendez-vous sur notre page dédiée : <https://teleformation-education.fr/formation-handicap>